

**UCHWAŁA NR XVII/94/2020  
RADY GMINY ŻELECHLINEK**

z dnia 27 marca 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelechlinek**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15) i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (T.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, poz. 1579; z 2020 r. poz. 150, poz. 284) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tomaszowie Mazowieckim - Rada Gminy Żelechlinek uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelechlinek w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc:

- 1) Uchwała Nr XVII/110/2015 Rady Gminy Żelechlinek z 2 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelechlinek;
- 2) Uchwała Nr L/282/2018 Rady Gminy Żelechlinek z dnia 12 lipca 2018 r. zmieniająca uchwałę Nr XVII/110/2015 Rady Gminy Żelechlinek z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelechlinek.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelechlinek.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Żelechlinku, a także zamieszczenie jej treści w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Żelechlinek

**Piotr Mikinka**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ŻELECHLINEK**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelechlinek zgodnie z wymogami zawartymi w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, poz. 1579; z 2020 r. poz. 150, poz. 284) określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelechlinek.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Ustanawia się prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania od właścicieli nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) metale;
- 6) bioodpady;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) popiół z palenisk domowych;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (tj. m.in. resztki gruzu, resztki styropianu, resztki materiałów izolacyjnych, tapety, płytki ceramiczne) w ilości do 0,36 m<sup>3</sup> rocznie na gospodarstwo domowe.

2. Właściciel nieruchomości udostępnia selektywnie zebrane odpady komunalne oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych i przekazywania we własnym zakresie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1-7;
- 2) przeterminowane leki;
- 3) chemikalia;
- 4) odpady niebezpieczne;
- 5) zużyte baterie, świetlówki, żarówki energooszczędne i akumulatory inne niż samochodowe i przemysłowe;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) zużyte opony - **w ilości do 8 sztuk rocznie na gospodarstwo domowe**;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne o dużej gabaryturze (tj. deski drewniane, panele, okna, drzwi, armatura sanitarna, wykładziny podłogowe, linoleum, instalacje metalowe i PCV);
- 9) odpady medyczne powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;

10) odzież i tekstylia.

4. Bioodpady powstające na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej mogą być kompostowane w kompostownikach przydomowych.

5. Właściciel nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym jest zwolniony z posiadania worków brązowych na te odpady.

### **Rozdział 3.**

#### **Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego**

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez:

- 1) odgarnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych;
- 2) usuwanie śliskości z zachowaniem przepisów dotyczących rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach;

2. Użyty materiał należy uprzątnąć po ustaniu przyczyny jego zastosowania oraz w miarę możliwości zgromadzić w zamkniętych pojemnikach w celu powtórnego wykorzystania.

### **Rozdział 4.**

#### **Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na własnej posesji przy użyciu czystej wody, lub przy użyciu substancji myjących ulegających biodegradacji, w sposób gwarantujący nie zanieczyszczanie środowiska poprzez odprowadzanie powstałych ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą się odbywać pod warunkiem, że prace związane z naprawą pojazdów nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z niniejszym regulaminem.

### **Rozdział 5.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 5. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki znormalizowane i przystosowane do odbioru odpadów komunalnych oraz worki.

2. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemnik na odpady o pojemności od 120 l;
- 2) kontenery o pojemności od 3 m<sup>3</sup>;
- 3) kosze uliczne o pojemności od 20 l;

3. Ustala się następujące pojemności worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) zielony oznaczony napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła o pojemności 60 litrów;
- 2) żółty oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe o pojemności 120 litrów;
- 3) niebieski oznaczony napisem „PAPIER” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury o pojemności 120 litrów;
- 4) szary oznaczony napisem „POPIÓŁ” – z przeznaczeniem na popioły z palenisk domowych o pojemności 60 litrów;

5) brązowy oznaczony napisem „**BIO**” – z przeznaczeniem na bioodpady o pojemności 120 litrów;

4. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) pojemnik o pojemności 120 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 4 osób łącznie;
- 2) pojemnik o pojemności 240 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje powyżej 4 osób.

5. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których odpady komunalne są wytwarzane, tj. prowadzący działalność gospodarczą, publiczną, społeczną zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące wielkości:

- 1) dla szkół - 3 l/miesiąc na każdego ucznia i pracownika; jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 l na szkołę;
- 2) dla lokali handlowych - 50 l/miesiąc na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 3) dla punktów handlowych poza lokalem - 10 l/miesiąc na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
- 4) dla lokali gastronomicznych - 20 l/miesiąc na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 5) w obiektach użyteczności publicznej, zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, handlowych, przychodniach (dotyczy pomieszczeń biurowych i socjalnych) - pojemnik o pojemności 120 l/miesiąc na każdych 10 pracowników;
- 6) w przypadku lokali handlowych, spożywczych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz lokalu - na terenie prywatnym, co najmniej jednego kosza 50 l na odpady.

6. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązany jest dostosować ilość i pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych do indywidualnych potrzeb, uwzględniając średnie ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 5, przy czym odbiór odpadów nie powinien odbywać się rzadziej, niż raz w miesiącu.

7. Dopuszcza się zbieranie z terenów nieruchomości zamieszkałych oraz z terenów nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, zmieszanych odpadów komunalnych w workach foliowych o pojemności od 60 l do 120 l, w sytuacji gdy ilość wytworzonych zmieszanych odpadów komunalnych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

8. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie sanitarnym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności mają obowiązek utrzymywania ich w czystości oraz w miarę potrzeby przeprowadzenia okresowej ich dezynfekcji.

9. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należytych stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji, a w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie informują o tym fakcie Urząd Gminy w Żelechlinku, który następnie powiadamia podmiot odbierający odpady komunalne.

10. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy wystawić poza teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd. W przypadku jeśli stan drogi wewnętrznej uniemożliwia z terenu nieruchomości prawidłowy odbiór odpadów komunalnych, pojemniki i worki należy wystawić do drogi publicznej lub drogi wewnętrznej będącej w zarządzie gminy.

11. Pojemniki na odpady ustawione przy drogach publicznych, przystankach autobusowych, parkingach oraz innych terenach użytku publicznego powinny odpowiadać następującym wymaganiom:

- 1) powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników ww. terenów;
- 2) powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiającym ich stałe opróżnianie przez podmiot uprawniony;

- 3) powinny być rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób;
- 4) powinny być zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów.

12. Na terenie nieruchomości, na których znajdują się zbiorniki bezodpływowe nieczystości ciekłych lub przydomowe oczyszczalnie ścieków, należy zapewnić dojazd pojazdu asenizacyjnego przez uprawniony podmiot, w celu opróżnienia w/w urządzeń.

## **Rozdział 6.**

### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 6. 1. Ustala się minimalną częstotliwość pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) z obszaru zabudowy jednorodzinnej – w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 listopada do 31 marca nie rzadziej niż raz w miesiącu, w terminach podanych, w powszechnie udostępnionym harmonogramie;
- 2) z obszaru nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe - w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 listopada do 31 marca nie rzadziej niż raz w miesiącu, w terminach podanych, w powszechnie udostępnionym harmonogramie.

2. Ustala się minimalną częstotliwość pozbywania się selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:

- 1) papier - nie rzadziej niż raz w miesiącu, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie;
- 2) szkło - nie rzadziej niż raz w miesiącu, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie;
- 3) tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - nie rzadziej niż raz w miesiącu, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie;
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - nie rzadziej niż raz w miesiącu, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie;
- 5) bioodpady - w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 listopada do 31 marca nie rzadziej niż raz w miesiącu, w terminach podanych, w powszechnie udostępnionym harmonogramie;
- 6) popiół z palenisk domowych - w okresie od 1 października do 30 kwietnia nie rzadziej niż raz w miesiącu, w terminach podanych, w powszechnie udostępnionym harmonogramie, a w okresie od 1 maja do 30 września do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

3. Chemikalia, meble i odpady wielkogabarytowe, odzież i tekstylia można dostarczać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – **przez cały rok.**

4. Przeterminowane leki oraz odpady medyczne powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych i umieszczać – **przez cały rok**, w specjalnie przeznaczonych pojemnikach, które są rozmieszczone w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz w wyznaczonych punktach na terenie gminy:

- 1) Apteka „Św. Antoniego” w Żelechlinku przy ul. Jana Susika 5;
- 2) Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Żelechlinku przy ul. Jana Susika 4.

5. Zużyte baterie akumulatory, z wyjątkiem przemysłowych i samochodowych oraz świetlówek i żarówek energooszczędne należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych i umieszczać – **przez cały rok**, w specjalnie przeznaczonych do tego pojemnikach, które są rozmieszczone w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz w wyznaczonych punktach na terenie gminy:

- 1) Szkoła Podstawowa w Żelechlinku przy ul. Wincentego Witosa 1A;

2) Urząd Gminy w Żelechlinku przy ul. Plac 1000 – lecia 1.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – **przez cały rok**.

7. Zużyte opony należy przekazywać do punktów wymiany opon - zakładów wulkanizacyjnych (podczas zakupu nowych lub wymiany) oraz do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żelechlinku.

8. Pojemniki na odpady wymienione w ust. 3 - 7 powinny być opróżniane z częstotliwością dostosowaną do ilości zgromadzonych odpadów celem nie dopuszczenia do ich przepełnienia.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia będą odbierane:

- 1) z terenu nieruchomości zamieszkałej przez uprawniony podmiot na podstawie zgłoszenia przez właściciela nieruchomości do Urzędu Gminy w Żelechlinku, w przypadku posiadania do odebrania m.in. resztek gruzu, resztek styropianu, resztek materiałów izolacyjnych, tapety, płytki ceramiczne;
- 2) z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żelechlinku, o charakterze wielkogabarytowym m.in. deski drewniane, panele podłogowe, okna, drzwi, armatura sanitarna, wykładziny podłogowe, linoleum, instalacje metalowe, PCV.

10. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku prac prowadzonych przez firmy remontowo - budowlane, na które wymagane jest pozwolenie na budowę lub zgłoszenie są usuwane z nieruchomości na podstawie odrębnej umowy zawartej przez te firmy, z uprawnionym podmiotem posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Żelechlinek.

11. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą nie dopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

12. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując tym samym zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

13. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do dostosowania pojemności zbiornika bezodpływowego do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych, a także do utrzymania go w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym.

## **Rozdział 7.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

§ 7. W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą działania, obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawania odpadów komunalnych;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych, w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowisko odpadów;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
- 5) wzmożenie działań kontrolnych i egzekwowanie przestrzegania przepisów ochrony środowiska przez właścicieli nieruchomości.

## **Rozdział 8.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 8. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy zobowiązani są trzymać je na terenie swojej nieruchomości, a w przypadku gdy znajdują się poza terenem swojej nieruchomości, nie pozostawianie ich bez dozoru.

3. Wyprowadzanie psa poza teren nieruchomości jest możliwe wtedy, gdy pies będzie prowadzony na smyczy, psy ras uznawanych za agresywne dodatkowo należy wyprowadzać w kagańcu.
4. Wyprowadzanie innych zwierząt domowych jest dopuszczalne tylko pod opieką ich właściciela.
5. Zanieczyszczenia po zwierzętach domowych ich opiekunowie powinni niezwłocznie usuwać.

#### **Rozdział 9.**

#### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 9. 1. Dopuszcza się możliwość utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dla których uchwalono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, przy zachowaniu warunków określonych w ust. 2.

2. Chów i hodowla oraz utrzymanie zwierząt gospodarskich powinna być prowadzona pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarno – weterynaryjnych, hodowlanych, budowlanych, ochrony środowiska, określonych w przepisach prawa, a w szczególności:

- 1) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno - epidemiologicznych;
- 2) gromadzenia i usuwania wytwarzanych podczas chowu lub hodowli nieczystości w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 3) zabezpieczenia nieruchomości przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie;
- 4) utrzymywania w należytej czystości pomieszczeń gospodarskich oraz terenów hodowli;
- 5) utrzymania zwierząt nie powodujących uciążliwości dla otoczenia (hałas, odór) nie doprowadzając do powstania ognisk gryzoni i owadów;
- 6) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło drogę lub chodnik obowiązany jest do niezwłocznego uprzątnięcia zanieczyszczenia.

3. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach, w przypadku gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a także na potrzeby własnego gospodarstwa domowego.

#### **Rozdział 10.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 10. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają: budynki mieszkalne wielorodzinne, obiekty użyteczności publicznej, zakłady przemysłowe, handlowe i usługowe, sklepy, warsztaty, magazyny, usytuowane na terenie Gminy Żelechlinek.

2. Deratyzację należy przeprowadzać w następujących terminach: wiosennym od 15 marca do 15 kwietnia oraz jesiennym od 15 października do 15 listopada.

3. W przypadku masowego wystąpienia populacji gryzoni - stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy określi w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.